

# Uprawnienia

## Uprawnienia

Uprawnienia s centraln czci profili PrestaShopa. Pozwalaj Ci ustali bardzo dokadnie co dane konto pracownika moe, a czego nie moe.

Strona skada si z zakadek:

- po lewej, znajduje si tyle zakadek, ile jest profili.
- po prawej stronie, PrestaShop przedstawia uprawnienia podzielone na dwie kolumny.

Jeli wybierzesz jakikolwiek profil, oprócz SuperAdmina, pojawi si wszystkie informacje:

- W lewej kolumnie uprawnienia dotyczce dostpu do menu. Moesz okreli czynnoci, które dany profil moe wykonywa na poszczególnych stronach /podstronach menu. Moesz ograniczy do wycznie podglądu, albo nawet ukry cakowicie wybran stron.
- W prawej kolumnie znajduj si uprawnienia zwizane z moduami: chocia moesz zezwoli niektórym na dostp do niektórych moduów, to tylko najbardziej zaufani pracownicy powinni mie do nich dostp.

Super Admin	ZAKŁADKI					MODUŁY	
Logistician	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Translator	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Salesman	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Zobacz	Dodaj	Edytuj	Usuń	Wszystko	
<b>Pulpit</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Katalog</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Produkty	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Kategorie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Monitorowanie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Atrybuty produktu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
» Cechy produktu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
» Producenci	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
» Dostawy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Tagi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
» Załączniki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
» Image Maps	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Zamówienia</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Zamówienia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
» Faktury	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Zobacz				Konfiguruj	
» Blok - ostatnio przeglądane produkty	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok CMS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok banner	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok dostawców	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok info o użytkowniku	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok informacji kontaktowych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok informacji kontaktowych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok kategorii	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok koszyka	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok listy życzeń	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok logo płatności za produkty	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok najczęściej kupowanych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok nakładania filtrów nawigacyjnych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok newslettera	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	
» Blok nowych produktów	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	

Dla kadej strony menu masz 5 opcji:

- **Zobacz.** Pracownik moe widzie informacje.
- **Dodaj.** Pracownik moe dodawa nowe informacje.
- **Edytuj.** Pracownik moe zmieni informacje.
- **Usu.** Pracownik moe usuwa informacje.
- **Wszystko.** Pracownik moe skorzysta z kadej wymienionej opcji.

Tymczasem moduy maj tylko 2 opcje:

- **Zobacz.** Pracownik moe widzie konfiguracj moduu.
- **Konfiguruj.** Pracownik moe dokonywa zmian w konfiguracji.

Uprawnienia SuperAdmina nie mog by zmienione: ten profil ma po prostu dostp do wszystkiego.

## Nadawanie uprawnie nowemu profilowi

Dla tego przykadu stworzymy nowy profil: "Obsuga zamówie"; Najpierw stwórz taki profil, na stronie "Profile". Po utworzeniu go, pojawi si on na licie profili.

Nastpnie na stronie "Uprawnienia" otwórz zakadk z nazw profilu, a pojawi si dwie kolumny z kryteriami. Domylnie nowy profil nie ma adnego dostpu do Back-Office i moe wycznie przeglda niektóre moduy.

Masz dwa sposoby na wypenienie odpowiednio pól w zalenoci od tego jakie chcesz naoy limity na dany profil:

- Zaznaczaj pola jeden po drugim, a profil uzyska wystarczajco duy dostp, aby wykonywa swoj prac.
- Zaznacz wszystkie pola, a nastpnie odznaczaj uprawnienia tam, gdzie uwaasz, e dany profil nie powinien ich mie.

Moesz zaznaczy wszystko albo wedug:

- **Kolumny.** U góry kadej z kolumn opcji znajduje si pole, jeli je zaznaczysz, to wszystkie dane opcje bd oznaczone/odznaczone
- **Linii.** Moesz zaznaczy/odznaczy "Wszystko" przy kadej interesujcej Ci linii

Aby unikn bdów podczas konfiguracji uprawnie, PrestaShop zachowuje automatycznie ustawienia po dokonaniu jakiejkolwiek zmiany. To oznacz, e nie musisz zapisywa tego, co ustalie. Po nadaniu /odebraniu wszystkich uprawnie, moesz przej do strony "Pracownicy" i nada nowy profil odpowiedniemu pracownikowi.