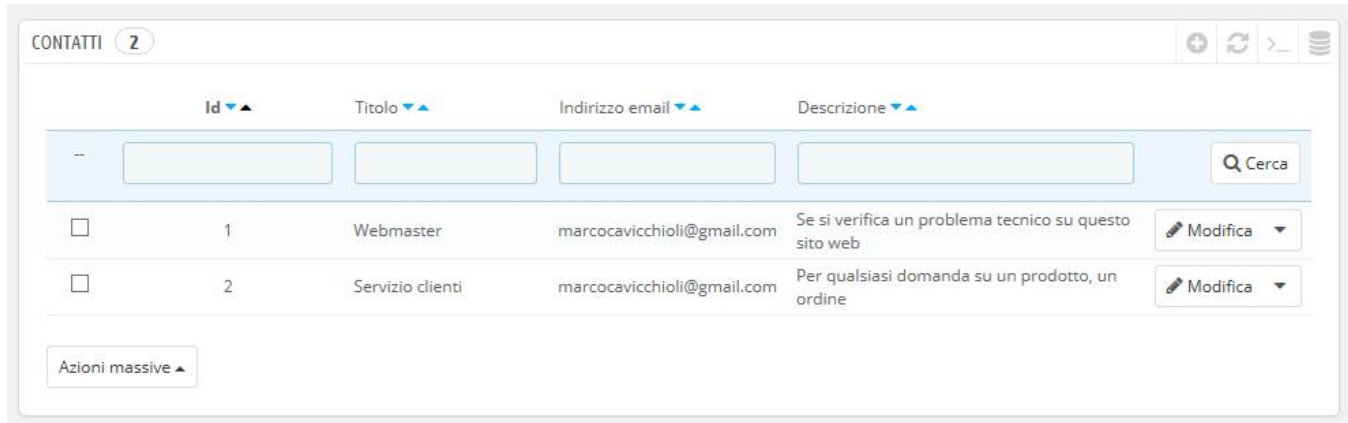


Contatti

La pagina "Contattaci" del tuo negozio contiene un modulo di contatto per essere raggiunto virtualmente dai tuoi clienti. A seconda delle loro esigenze, i messaggi possono essere destinati a diversi servizi e giungere alla persona di competenza per essere correttamente gestiti.

È possibile creare diversi account di contatto per smistare meglio le richieste dei clienti. Ad esempio: servizio clienti, supporto tecnico, reparto vendite, ecc.

Nella pagina "Contatti" è presente l'elenco dei contatti esistenti. Per poter indirizzare il messaggio al destinatario previsto è necessario configurare i contatti del tuo negozio.



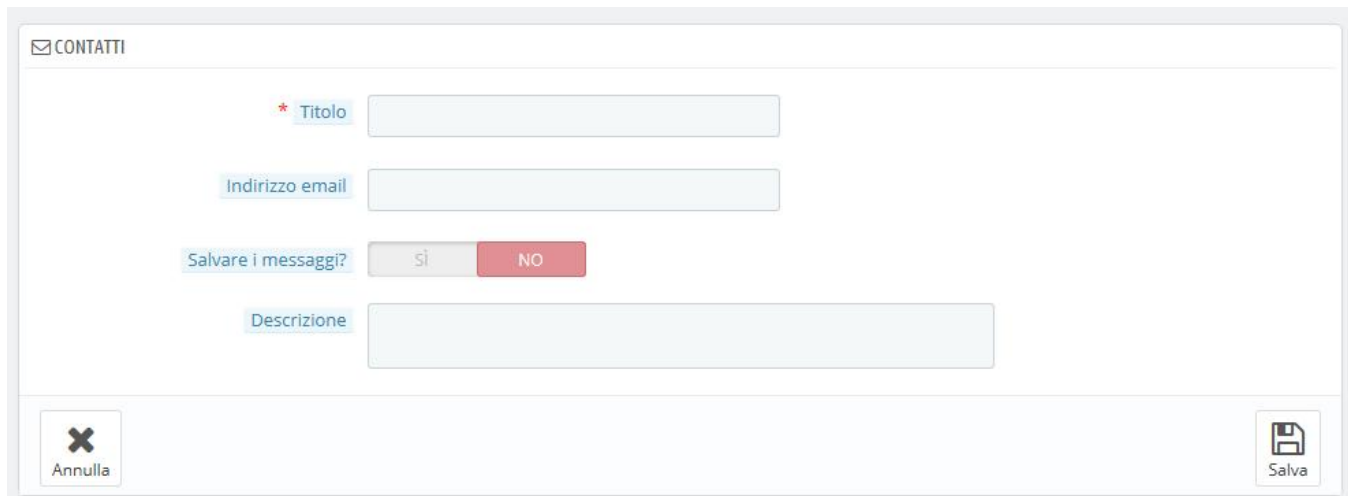
	Id	Titolo	Indirizzo email	Descrizione	
<input type="checkbox"/>	1	Webmaster	marcocavicchioli@gmail.com	Se si verifica un problema tecnico su questo sito web	Modifica
<input type="checkbox"/>	2	Servizio clienti	marcocavicchioli@gmail.com	Per qualsiasi domanda su un prodotto, un ordine	Modifica

Azioni massive

Creare un nuovo contatto

Cliccare sul pulsante "Aggiungi nuovo contatto" per accedere alla creazione del modulo di contatto:

- **Titolo.** Il nome del contatto: il nome della persona o il nome del servizio stesso. Puoi anche scegliere di utilizzare una frase, come ad esempio "Ho un problema con il mio ordine", "Voglio restituire un prodotto" o "Voglio diventare partner". Infatti, queste informazioni vengono visualizzate nel menu a discesa "Oggetto" del modulo di contatto e questo è ciò che il tuo cliente vedrà quando ti contatterà.
- **Indirizzo e-mail.** L'indirizzo può essere lo stesso di un altro contatto. Infatti, tutti i contatti possono condividere lo stesso indirizzo se non hai un team numeroso o sei il solo a gestire il tuo negozio - i clienti non ne verranno a conoscenza, ma una lista di diversi contatti li aiuta a fidarsi di più, in quanto significa che ci sono molte persone che si occupano di gestire gli acquisti e le segnalazioni del tuo negozio.
- **Salvare i messaggi?** Puoi decidere se l'e-mail deve essere salvata nello strumento "Servizio clienti" o semplicemente inviata all'indirizzo di posta elettronica. Se disattivato, PrestaShop non ti aiuterà a gestire il servizio per questo contatto. Questo potrebbe essere utile per "Partner e-mail" nel caso non desideri che i dipendenti del servizio clienti abbiano accesso a questi messaggi.
- **Descrizione.** Sii breve, non più di una riga, in quanto questa descrizione verrà mostrata al cliente nel modulo di contatto (a seconda del tuo tema).



✉ CONTATTI

* Titolo

Indirizzo email

Salvare i messaggi? SÌ NO

Descrizione

Come i clienti ti possono contattare

Per contattare il team appropriato dal front office del tuo negozio, i clienti possono cliccare sia su "Contattaci" nella parte in alto della pagina, sia nel fondo della pagina. Dopo aver cliccato apparirà il modulo contatti.

CONTATTACI

Argomento	<input type="text" value="Servizio clienti"/>	
Indirizzo email	<input type="text" value="pub@prestashop.com"/>	
Riferimento ordine	<input type="text" value="Seleziona riferimento"/>	opzionale
Documento allegato	<input type="text"/> <input type="button" value="SCEGLI FILE"/>	opzionale
Messaggio	<input type="text" value="Come possiamo aiutarti?"/>	

Al cliente verrà quindi richiesto di scegliere il servizio da contattare, immettere l'indirizzo e-mail e completare il messaggio. Un menu a discesa consente di scegliere l'ordine oggetto del contatto e anche di quale prodotto si sta parlando.

i Il modulo "Contatti" consente inoltre di visualizzare i dettagli di contatto nel footer e nella pagina "Contattaci" del tuo negozio. Puoi gestire i tuoi dati di contatto nella pagina "Negozio".